

重要事項調査報告書依頼書

依頼日年月日	年 月 日
宅地建物取引業者名	
依頼者住所 (送付先住所)	〒
ご担当者名	
電話	()-()-
メールアドレス	
調査対象マンション名	
号室	号室
売却依頼主(別紙媒介契約書・委任状)	<u>ご一緒に添付してください</u>
調 査 依 頼 事 項	
※ 該当する項目の□にチェックを入れてください。	
□	・ 重要事項調査報告書
□	・ 管理規約
□	・ 議事録・議案(1期分)
□	・ 議事録・議案(2期分) 倉庫より取寄せの為、1週間程度掛かります。※1
□	・ 議事録・議案(3期分) 倉庫より取寄せの為、1週間程度掛かります。※1
□	・ 長期修繕計画書
□	・ 修繕履歴(直近一年分)

※1 倉庫取寄せ費用(各1,080円)

- ・媒介契約書(写し)又は、売主様からの委任状の添付をお願いいたします。
- ・受付後、請求書をメールにてお送りいたします。ご提供できる内容等については、請求書をご確認ください。
- ・お振込後はメールにて 振込明細(PDFまたは画像) をご送付ください。振込明細の確認後に書類を作成いたします。

ご記入いただきました個人情報個人情報保護法の定めに従い、
建物管理に関する業務以外に利用若しくは第三者に開示することはいたしません。
別紙個人情報の利用目的に同意の上ご提出をお願いいたします。

(株)マイムコミュニティー